

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร  
เลขประจำตัว.....



รูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด 3 x 4  
ชม.

ใบสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานการพาณิชย์  
ของกรุงเทพมหานคร (ตำแหน่ง.....)

๑. ชื่อ และ นามสกุล (  นาย  นาง  นางสาว ).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี (อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....ตรอก / ซอย .....
- ถนน.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....
- จังหวัด.....โทรศัพท์(บ้าน / มือถือ).....
๔. ชื่อประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ได้รับ.....สาขา.....
- วิชาเอก.....วิชาโท.....สถานศึกษา.....
- ปีที่สำเร็จการศึกษา.....เกรดเฉลี่ย.....
- ( ประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาที่ใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร )
๕. ปัจจุบันทำงานตำแหน่ง.....ชื่อหน่วยงาน.....
- ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....โทรศัพท์(บ้าน / มือถือ).....
๖. ข้าพเจ้าขอสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานการพาณิชย์ใน  
ตำแหน่ง.....ข้าพเจ้าขอรับรองว่า
- (๑) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของ  
การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่สมัคร
- (๒) ข้าพเจ้าจะนำหลักฐานแสดงคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะดังที่หมายเหตุไว้ในใบสมัครนี้มามอบแก่  
เจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร
- (๓) ข้อความตามที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครสอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
๑. ได้ตรวจรายละเอียดในใบสมัคร และ คุณสมบัติของผู้สมัครรายนี้แล้ว เห็น ว่าถูกต้อง มีสิทธิสมัครในครั้งนี้ได้ จึงขอส่งฝ่ายรับเงินค่า ธรรมเนียมการสอบ	๒. ฝ่ายรับเงินได้รับเงินค่าธรรมเนียม การสมัครไว้แล้ว ตามใบเสร็จ เล่มที่.....เลขที่..... ...../...../.....	๓. ได้ตรวจหลักฐานต่างๆ ของผู้สมัคร รายนี้แล้วปรากฏว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วน <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ
จำนวน.....ตำแหน่ง รวมเป็นเงิน..... บาท		
เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ผู้รับเงิน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน
...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....

ข้อ ๖ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๗

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตาม

รัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ พักงาน ให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือออกจากงาน

ไว้ก่อน จากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

๖. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือถูกเลิกจ้างจากหน่วย

ราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่นเพราะกระทำผิดวินัย

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๙. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑๐. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการการเมือง ลูกจ้าง

หรือพนักงานของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

หรือ ดำรงตำแหน่งในทางการเมืองรวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น

๑๒. ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าทำงานของหน่วยราชการ หน่วยงาน

ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๔. ไม่เป็นผู้คู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ในสัญญาที่ทำกับกรุงเทพมหานคร

หรือการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือบริษัทซึ่งกรุงเทพมหานครถือหุ้นเป็นคู่สัญญา หรือในกิจการที่กระทำให้แก่

กรุงเทพมหานคร หรือที่กรุงเทพมหานครจะกระทำ

๑๕. ไม่ดำรงตำแหน่งใดในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การใด ๆ ที่ดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกัน

หรือแข่งขันกับการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือทำงาน หรือให้บริการอื่นแก่บุคคลภายนอก ซึ่งประกอบการอันมีลักษณะ

คล้ายธุรกิจของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

.....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ :-

เลขที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....