



ประกาศสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานชั่วคราวของสำนักงานตลาด
กรุงเทพมหานครในตำแหน่งนิติกร เป็นการทั่วไป

ด้วยสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงาน
ชั่วคราวของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งนิติกร เป็นการทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคลของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
คัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานชั่วคราวของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งนิติกร เป็นการ
ทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารสำนักงาน
ตลาดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เห็นชอบให้เปิดรับสมัครคัดเลือก
พนักงานชั่วคราวในตำแหน่งนิติกร จำนวน ๔ อัตรา และข้อ ข โดยนำขั้นตอน หลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๑
ถึงข้อ ๔ และข้อ ๖ ถึงข้อ ๘ ของข้อ ก แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร
ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันและคัดเลือก วิธีการดำเนินการสอบแข่งขัน
และคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันและคัดเลือก การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันและ
คัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล
เข้าทำงานเป็นพนักงานชั่วคราวของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งนิติกร เป็นการทั่วไป ดัง
รายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะส่งจ้าง

ตำแหน่งกลุ่มวิชาการ (กลุ่ม ๓)	จำนวน ๔ อัตรา
- นิติกร ฝ่ายกฎหมายและคดี	จำนวน ๔ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้างที่จะได้รับสำหรับตำแหน่งนั้นตามคุณวุฒิที่ประกาศรับสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกบุคคลได้ที่ได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานชั่วคราวของสำนักงานตลาด
กรุงเทพมหานคร จะได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๖
แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗
ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุข ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็น...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่นำรังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ พักงาน ให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือออกจากงานไว้ก่อน จากหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือถูกเลิกจ้างจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่นเพราะกระทำผิดวินัย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๑๐) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการการเมือง ลูกจ้างหรือพนักงานของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งในทางการเมืองรวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

(๑๒) ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าราชการ หรือเข้าทำงานของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๔) ไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมในสัญญาทำกับกรุงเทพมหานคร หรือการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือบริษัทซึ่งกรุงเทพมหานครถือหุ้นเป็นคู่สัญญาหรือในกิจการที่กระทำให้แก่กรุงเทพมหานคร หรือที่กรุงเทพมหานครจะกระทำ

(๑๕) ไม่ดำรงตำแหน่งในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การใด ๆ ที่ดำเนินธุรกิจ ในลักษณะเดียวกัน หรือแข่งขันกับการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือทำงาน หรือให้บริการอื่นแก่บุคคลภายนอก ซึ่งประกอบการอันมีลักษณะคล้ายธุรกิจของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ผู้ที่ จะเข้าทำงานเป็นพนักงานหรือพนักงานชั่วคราวซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๗) (๘) (๑๐) หรือ (๑๓) อาจพิจารณายกเว้นให้เข้าทำงานได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๖) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากราชการหรือออกจากงานเนื่องจากถูกให้ออก ปลดออก หรือถูกจ้างไม่เกินสองปีแล้ว หรือได้ออกจากราชการหรือออกจากงานเนื่องจากถูกไล่ออกไปเกินสามปีแล้ว และมีใช้เป็นกรณีออกจากราชการหรือออกจากงานเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ คณะกรรมการอาจพิจารณายกเว้นให้เข้าทำงานได้

การขอยกเว้นและการพิจารณายกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้ที่เป็นพนักงานหรือพนักงานชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่ทำงานเว้นแต่คุณสมบัติตาม (๕) หรือได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคสอง

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศนี้ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกตั้งแต่ต้น

๓.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

๓.๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับ ด้านกฎหมายในการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๒ ลักษณะการปฏิบัติงาน

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อเท็จจริงและเอกสารตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาดำเนินการด้านกฎหมาย

(๒) จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย เช่น การต่อสัญญาเช่า การซื้อขาย ว่าจ้าง การเร่งรัดหนี้สิน ตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งของบุคคล และหน่วยงาน

(๓) รวบรวมเอกสารเพื่อจัดส่งให้สำนักงานกฎหมายและคดีพิจารณาเพื่อเสนอสำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินคดีกับผู้ปฏิบัติผิดสัญญา

(๔) ทำการประสานคดีกับสำนักงานกฎหมายและคดี และพนักงานอัยการศาล วินิจฉัยปัญหา และให้ความเห็นทางกฎหมาย การดำเนินการทางศาล ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาศาล

(๕) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือหรือวินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

(๖) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ พระภิกษุหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๕ ผู้สมัครที่เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครและสำเนาหลักฐานเอกสาร ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ พร้อมแสดงหลักฐานต้นฉบับต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐาน...

๔.๔ หลักฐานการศึกษา เช่น ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและอนุมัติ จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบสำคัญทางทหาร สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือหนังสือรับรอง การผ่านงาน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ

ก. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ข. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ค. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง

จ. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.ก. กำหนด

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ลำดับที่ ๔.๒ ถึงลำดับที่ ๔.๖ ขอให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และให้นำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันสมัครด้วย

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๕.๑ การคัดเลือกเพื่อวัดภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งจะดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

๕.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน เมื่อสอบผ่านแล้วจึงมีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้เรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็น ผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ใช้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ อยู่ ในลำดับที่สูงกว่า และให้ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก

๗.๒ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอัน ยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ คือ

๗.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์เข้ารับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๗.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่สำนักงานตลาด กรุงเทพมหานครกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับแต่วันที่ที่กำหนดการไปรษณีย์รับฝากส่ง หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้ง ให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝากส่ง ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้นั้น

ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้ยื่นมีหลักฐานแสดงว่ามีความจำเป็นหรือมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถมารายงานตัวได้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครเห็นว่าเป็นความจำเป็นหรือมีเหตุผลอันสมควรและผู้ยื่นมิได้หลีกเลี่ยงหรือสละโอกาสในการได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะกำหนดให้ผู้ยื่นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ก็ได้

๗.๒.๓ ผู้ที่มีเหตุไม่อาจรับการจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครกำหนด เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารให้ถือว่าผู้ยื่นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผ่านการคัดเลือกได้ แต่ถ้าผู้ยื่นพ้นจากราชการทหารโดยไม่มี ความเสียหาย และถ้าประสงค์จะเข้ารับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้ ถ้าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้นั้นยังไม่ยกเลิก ให้กำหนดให้ผู้ยื่นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร และเงื่อนไขการรับสมัคร

๘.๑ สถานที่รับสมัครและระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้สมัครสามารถขอทราบรายละเอียดการรับสมัคร หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๕ ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๐ - ๔๒ ต่อ ๒๓ หรือดาวโหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ ของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th/market) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

๘.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการระบุชื่อ - สกุล และเลขประจำตัวประชาชน

๘.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือตรวจสอบพบว่าหลักฐานและเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ซึ่งผู้สมัครสอบที่ให้ไว้ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือเป็นเอกสารปลอมให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอมสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร จะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะประกาศรายชื่อผู้สมัครดังกล่าวพร้อมทั้ง วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๕ โทร. ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๐ - ๔๒ ต่อภายใน ๒๓ หรือเข้าดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th/market)

ทั้งนี้ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกตามที่ได้ประกาศข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะแจ้งให้ทราบก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว

๑๐. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

๑๐.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้มีคุณสมบัติ และหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วนจะได้รับ การจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยได้รับเงิน ค่าจ้างตามคุณวุฒิที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ และการส่งจ้างพนักงานชั่วคราวกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่ข้าม ปีงบประมาณ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจ้างแล้ว ให้ถือว่าจ้างสิ้นสุดลงตามกำหนดเวลาของการจ้าง โดยไม่ต้องมีคำสั่งเลิกจ้าง และให้ถือว่าพนักงานชั่วคราวได้พ้นจากหน้าที่ตั้งแต่วันถัดจากวันสุดท้าย ของการส่งจ้างเป็นต้นไป

หากภายหลังการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่แล้วปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศข้อ ๓ จะถือว่าผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ต้น

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งจะต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหาย โดยผู้มีสิทธิ มาทำสัญญาค้ำประกันได้แก่

๑๐.๒.๑ บุคคลซึ่งเป็นข้าราชการสามัญระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑๐.๒.๒ พนักงานรัฐวิสาหกิจเทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

๑๐.๒.๓ เงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร วงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่น บาทถ้วน)

๑๐.๒.๔ บุคคลอื่นที่เป็นผู้ค้ำประกันพนักงานให้ค้ำประกันด้วยหลักทรัพย์ เช่น เงินสด พันธบัตรรัฐบาล และอสังหาริมทรัพย์ที่มีมูลค่าสูงกว่าจำนวนเงินที่ต้องรับผิดชอบในการค้ำประกัน มามอบให้สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครยึดถือไว้

๑๐.๒.๕ การค้ำประกันด้วยอสังหาริมทรัพย์ให้มีการจดทะเบียนจำนองเป็นประกัน ภายในวงเงินซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่งพนักงานและพนักงานชั่วคราวรายใดค้ำประกันด้วยอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นตลอดระยะเวลาของการ ค้ำประกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศุภพิพัฒน์ บัลณาลังก์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานชั่วคราว
สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๑. ชื่อ - สกุล

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เดือน

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครในตำแหน่ง..... เบอร์โทร.....

๔. คุณสมบัติ

๔.๑ คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัคร

คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....
.....
.....
.....

๔.๒ ประสบการณ์

๕. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาแล้ว

- สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)
- ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานอื่น ๆ จำนวน ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าให้ข้อความอันเป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

สำหรับเจ้าหน้าที่

..... หลักฐานครบถ้วน

..... หลักฐานไม่ครบถ้วน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

วันที่.....

